

PRAKTIKSTEDSBESKRIVELSE & UDDANNELSESPLAN

Region Hovedstaden

Bekendtgørelsen om uddannelsen til professionsbachelor som pædagog af 13/03/2007 (nr.220) fastlægger og beskriver opgaver og ansvar for henholdsvis praktiksted, studerende og uddannelsesinstitution i forbindelse med praktikuddannelsen. Ifølge § 14 skal praktikstedet udarbejde en praktikstedsbeskrivelse og en uddannelsesplan for de tre praktikperioder. Dette dokument er en skabelon for praktikstedernes udarbejdelse af deres egen praktikstedsbeskrivelse.

Formålet med praktikstedsbeskrivelsen er at kvalificere grundlaget for den studerendes uddannelsesmæssige udbytte af praktikken. Beskrivelsen skal i en relativ kort og overskuelig form give en introduktion til praktikstedet – en introduktion, som den studerende kan anvende både i forbindelse med valg af praktiksted, som forberedelse til forbesøget og som en del af grundlaget for udarbejdelse af læringsmål. Desuden skal beskrivelsen af praktikstedets specialiseringsmuligheder anvendes i forbindelse med den studerendes specialisering i 3. praktikperiode.

For både den studerende og praktikstedet tjener praktikstedsbeskrivelsen og uddannelsesplanen for de tre praktikperioder til en konkretisering og synliggørelse af de læringsmuligheder, praktikstedet kan tilbyde. For praktikstedet kan selve udarbejdelsen dermed bidrage til en afklaring af, hvordan man som praktiksted kan understøtte den studerendes læreproces i praktikken.

Region Hovedstadens Praktikpladsforum (PPF) og Professionshøjskolen UCC's praktikkoordinatorer har i samarbejde udarbejdet denne – reviderede – skabelon og begge parter anbefaler anvendelse af denne skabelon, som er mere overskuelig i sin opbygning og i højere grad svarer til bekendtgørelsens bestemmelser.

De udfyldte skabeloner indsendes elektronisk til den uddannelsesinstitution, man samarbejder med og til tilhørskommunen¹.

Praktikstedsbeskrivelsen og uddannelsesplanen vil løbende skulle justeres og revideres for at indfange de forandringer, der sker på praktikstedet som følge af ændringer i brugergruppen, ændringer i personalegruppen og ændringer i praktikstedets opgaver og mål.

Vær opmærksom på at praktikstedsbeskrivelserne skal kunne offentliggøres (f.eks. på internettet). De skal derfor overholde gældende lov, regler og bestemmelser om offentliggørelse om personlige oplysninger, samt i øvrigt iagttage almindelige etiske hensyn.

¹ En central praktikpladsbase for hele UCC er p.t. under oprettelse. Når den er etableret, vil praktikstedsbeskrivelser og uddannelsesplaner fra samtlige praktiksteder i Region Hovedstaden blive samlet der.

Vejledning til skabelonen

Skabelonen er opdelt i tre hovedafsnit:

A. Beskrivelse af praktikstedet

B. Uddannelsesplan

- Særlige forhold
- Forbesøg
- Praktikvejledning
- Organisering af kontakten til uddannelsesinstitutionen
- Linjefag
- Specialisering
- 1. Praktikperiode
- 2. Praktikperiode
- 3. Praktikperiode

C. Praktikstedets specialiseringsmuligheder

- Børn og unge
- Mennesker med nedsat funktionsevne
- Mennesker med sociale problemer

A. Beskrivelse af praktikstedet

Praktikstedsbeskrivelsen skal indeholde en *beskrivelse af praktikstedets formål* samt en *karakteristik af praktikstedets brugergruppe og pædagogiske arbejdsmetoder*. Skabelonen indeholder desuden en række felter til øvrige relevante oplysninger.

B. Uddannelsesplan for de tre praktikperioder

Skabelonen indeholder først en række felter til beskrivelse af generelle aspekter omkring praktikken:

- Særlige forhold
- Forbesøg
- Praktikvejledning
- Organisering af kontakten til uddannelsesinstitutionen
- Linjefag
- Specialisering

Derefter følger uddannelsesplanen for de tre praktikperioder.

Praktikstedets opgave er at beskrive den pædagogiske praksis i relation til de centrale kundskabs- og færdighedsområder (CKF'er)²: Hvad er det, der kendetegner det pædagogiske arbejde i forhold til netop disse indholdselementer, hvordan kommer de til udtryk i det daglige arbejde, og hvilke overvejelser og pædagogiske begrundelser ligger bag? Illustrér gerne med konkrete eksempler.

Ligeledes er det praktikstedets opgave at beskrive og konkretisere, hvor og hvordan den studerende kan arbejde med de faglige kompetencemål³, dvs. hvor og hvordan den studerende kan indgå og deltage i den pædagogiske praksis, opsamle og reflektere over erfaringer fra praksis etc. Det kan derfor også være relevant at præcisere og afgrænse, hvilke områder og opgaver den studerende evt. *ikke* vil kunne indgå og deltage i.

C. Praktikstedets specialiseringsmuligheder

I skabelonens sidste del skal praktikstedet beskrive stedets specialiseringstilbud inden for et eller flere af følgende områder:

- Børn og unge
- Mennesker med nedsat funktionsevne
- Mennesker med sociale problemer

Praktikstedet skal altså udarbejde mere detaljerede beskrivelser af stedets daglige pædagogiske arbejde inden for et eller flere af disse områder, dvs. uddybende beskrivelser af brugergruppen og dens livsbetingelser, behov og udviklingsmuligheder samt af den pædagogiske indsats i forhold til denne gruppe.

Udgangspunktet for beskrivelserne er de centrale kundskabs- og færdighedsområder (CKF'erne), både de generelle, som gælder for alle tre specialiseringsområder, og de specifikke, som er knyttet til de enkelte områder. CKF'erne og de faglige kompetencemål fremgår af skabelonen. Illustrér gerne med eksempler.

² De Centrale Kundskabs- og Færdighedsområder (CKF'erne) betegner praktikkens indholdsaspekter, jf. Bilag 7 i uddannelsesbekendtgørelsen.

³ De faglige kompetencemål angiver, hvilke konkrete færdigheder og kompetencer, den studerende skal tilegne sig og udvikle gennem praktikforløbet, jf. Bilag 7 i uddannelsesbekendtgørelsen.

BESKRIVELSE AF PRAKTIKSTEDET

INST. NR.: _____ (indsættes af uddannelsesinstitutionen)	
PRAKTIKSTEDET	
PRAKTIKSTEDETS NAVN ADRESSE POSTNR. OG BY TLF. NR. MAIL ADRESSE HJEMMESIDE	Josephine Schneiders børnehjem Peter Rørdams vej 15 2400 Kbh. Nv. 35817387 www.j-schneider.dk
INSTITUTIONSTYPE / FORANSTALTNING	
INSTITUTIONSTYPE / FORANSTALTNING ANTAL BØRN/UNGE/VOKSNE ALDERSGRUPPE ANTAL STUER / AFDELINGER ÅBNINGSTIDER	Josephine Schneiders Børnehjem er en selvejende institution med driftsoverenskomst med Københavns Kommune, og er underlagt Københavns kommunes politiske effektmål, der foreskriver, at institutionen skal: <ul style="list-style-type: none"> - Bidrage til lige muligheder for udfoldelse, udvikling og sundhed for barnet. - Bidrage til en opvækst med trivsel og gode vilkår for barnet/den unge. - Bidrage til samme grad af succes i voksenlivet som andre. 16 børn/unge 6-18 år 2 grupper. Børne – og ungdomsgr. Døgnåbent
ANSATTE	
PERSONALENORMERING FAGGRUPPER OG FUNKTIONER	Leder: 1 Souschef 1 Pædagog : 10 Pædagogmedhjælper: 1 Studerende: 2 Husligt personale: 4

Praktikkoordinator	Josephine Schneiders børnehjem(JSB) har oprettet en funktion som praktikkoordinator. Funktionen varetages af en pædagog som har Diplom vejlederuddannelsen. Hovedopgaven er planlægning og fordeling af den samlede praktik på JSB og gennem dialog og et veltilrettelagt forløb, sikre støtte og vejledning af de studerende.
KONTAKTPERSON FOR PRAKTIKKEN	Bente Pedersen, Taus Thorsen & Jeanette Bakmand
Dato for udfyldelse: __30/5 2013 Udfyldt af : Jeanette Bakmand	

PRAKTIKSTEDETS FORMÅL Lovgivning, servicemål, virksomhedsplan etc.
<p>Josephine Schneiders Børnehjem er underlagt servicelovens bestemmelser omhandlende "Særlig støtte til børn og unge" §46, stk. 1, der foreskriver at: Formålet med at yde støtte til de børn og unge, der har et særligt behov, er at skabe de bedste mulige opvækstvilkår for disse børn og unge, så de på trods af deres individuelle vanskeligheder kan opnå de samme muligheder for personlig udfoldelse, udvikling og sundhed.</p>
KARAKTERISTIK AF PRAKTIKSTEDETS BRUGERGRUPPE
<p>Generelt er alle vores børn omsorgssvigtede, de er i en svær familiemæssig situation. De fleste af vores børn/unge er lang tids anbragte. Flere af børnene/de unge har diagnoser som ADHD og Autisme.</p>
KARAKTERISTIK AF PRAKTIKSTEDETS ARBEJDSMETODER Den pædagogiske praksis og begrundelserne herfor
<p>Interne mål på Josephine Schneiders Børnehjem: De interne mål for anbringelsen kan samlet skitseres til at; Det enkelte barn/den unge kommer i trivsel og udvikler egne ressourcer, herunder sociale, emotionelle, og faglige kompetencer samt en styrkelse af barnets selvtillid og selvværd. Dette skal ruste og forbedre barnet/den unges mulighed for et værdigt og godt liv, ikke kun på institutionen men på længere sigt.</p>

Den overordnede målsætning operationaliseres gennem følgende 5 delmål:

- 1) **Sikre en visitation, der gør børn og forældre trygge ved børnehjemmet.**
 - a. Afdække barnets behov ved visitation/anbringelsen herunder om tilbuddet er det rigtige.
 - b. Sikre at barnet/den unge og forældrene ønsker/har interesse i, at samarbejde med Børnehjemmet under anbringelsen.

- 2) **Sikre en forudsigelig og tryk hverdag, præget af anerkendelse, rummelighed og empati for barnet:**
 - a. Institutionens ansatte arbejder på faste hverdage således at barnet/den unge altid ved, hvem der er i huset, når de kommer fra skole, SFO, Arbejde, etc.
 - b. Det sikres at barnets/den unges basale behov, herunder hygiejne, ernæring, søvnmønster, etc, er opfyldt og giver de bedste betingelser for barnets sundhed og trivsel.
 - c. Nærværende og omsorgsfulde pædagoger, der lytter til og ser barnet.
 - d. Give barnet/den unge støtte og indsigt i egen situation og historie.
 - e. Pædagogerne overholder de aftaler, der indgås med barnet/den unge.

- 3) **Bevare og/eller oprette tæt kontakt til familie og andet netværk.**
 - a. Forældrene er velkomne efter aftale både i hverdage, weekender og ferier
 - b. Forældrene inddrages og deltager så vidt muligt i skolemøder, tøjindkøb, lægebesøg, etc.
 - c. Barnet/den unge og forældrene inddrages og har medindflydelse på planlægning af weekend og ferie.
 - d. Børn og forældre har mulighed for daglig telefonisk kontakt.
 - e. Forældre-repræsentanter deltager på børnehjemmets bestyrelsesmøder.

- 4) **Barnet/den unge udvikler sociale og faglige kompetencer og kan indgå i forskellige sociale og kulturelle kontekster.**
 - a. Det sikres at, barnet/den unge er på lige fod med andre, ikke anbragte børn/unge, med hensyn til sociale aktiviteter inden- og udenfor den institutionelle kontekst.
 - b. Barnet/ den unge deltager i sociale og kulturelle sammenhænge såsom, fællesspisning, fødselsdage, højtider, udlandsrejser (årlig koloni), etc.
 - c. Barnet får kendskab til samfundsmæssige forhold og traditioner, herunder demokrati og demokratiske processer, og deltager på børnemøder.
 - d. Sikre en optimal skolegang for det enkelte barn, herunder lektiehjælp og hjælp til videre uddannelse.

- 5) **Børnehjemmets formaliserede efterværn.**
 - a. De unge er altid velkomne efter udflytning
 - b. Medarbejderne står fortsat til rådighed for råd og hjælp (vejledning)
 - c. Kontakten bevares så længe den unge ønsker/ har brug for det.
 - d. Skabe et rum hvor de unge kan dele/udveksle fælles historie/erfaringer.

Det etiske grundlag for arbejdet på Josephine Schneiders børnehjem.

Institutionen bygger på et menneskesyn, der antager, at mennesket fødes som et unikt individ med nedarvede gener og en grundlæggende biologisk disposition og rettethed mod deltagelse i sociale processer. Alle børn er

forskellige, hvorfor fokus er på at varetage det enkelte barns specifikke behov.

Det er vigtigt at barnet mødes på det udviklingsstadiet, det er på. En optimal udvikling sikres ved at barnets basale behov (søvn, varme, næring, tryghed) dækkes, samt at de medfødte ressourcer stimuleres i interaktion med andre. Omsorg, empati, stabilitet og følelsen af at være anerkendt er essentielle elementer i barnets emotionelle udviklingsproces, herunder udviklingen af barnets selvfølelse og selvværd. Stabile, empatiske og anerkendende omsorgspersoner omkring barnet, betyder, at barnet senere i livet kan danne nære sociale relationer til andre, da et trygt og tillidsfuldt barn udvikler sig og har mod på livet.

På Josephine Schneiders Børnehjem arbejder vi ud fra begreberne; Empati, Anerkendelse, Ansvarlighed og Humor. Disse 4 grundbegreber udgør institutionens værdigrundlag og danner rammen for det pædagogiske arbejde.

Definition af de 4 grundbegreber der udgør institutionens værdigrundlag:

1: Empati

Med begrebet Empati mener vi evnen til at kunne opleve et andet menneskes emotionelle verden og oplevelse af en situation eller forhold, eller med andre ord, at kunne spejle og sætte sig ind i et andet menneskes fænomenologiske verden. Vi anser empati som en væsentlig betingelse for menneskets emotionelle udvikling, da det er ved at blive mødt med empatisk forståelse, at mennesket lærer sine egne følelser at kende og gives mulighed for selvrefleksion.

2: Anerkendelse

Med begrebet anerkendelse mener vi at barnet generelt oplever og føler sig set og anerkendt som en person der har værdi, også selvom barnet måske ikke tilskriver sig selv nogen værdi, eller udviser en adfærd der er uacceptabel for pædagogen. Med anerkendelse menes således, at barnet oplever at blive tillagt værdi i sig selv og ikke som et resultat af positive eller negative handlinger.

3: Ansvarlighed

Med begrebet ansvarlighed mener vi, at pædagogerne fremstår som troværdige og oprigtige og altid med barnets bedste for øje. Et barn der er omgivet af ansvarlige voksne, vil gradvist opbygge en tillid til at andre mennesker tager hånd om det, og at tale og handlinger er reelle og troværdige.

4: Humor

Med begrebet humor, mener vi en "sans for det komiske og evnen til at kunne forsones sig med tilværelsens modsætninger ved latterens hjælp" (Gyldendals lille leksikon). Humor er en væsentlig del af institutionens værdigrundlag, da institutionen anser humor, såfremt denne bunder i de tre andre kernebegreber, empati, anerkendelse og ansvarlighed, som et effektivt redskab til at løfte børnenes til tider svære livssituation og bringe lidt "lethed" ind i hverdagen.

Institutionens Videns/Teorigrundlag.

På Josephine Schneiders Børnehjem er handlepraksis erfarings- og vidensbaseret. Hermed menes at det pædagogiske arbejde primært udspringer af den enkelte medarbejders grundlæggende pædagogiske viden, der løbende udvides gennem faglige seminarer, samt mangeårige erfaringer med det pædagogiske arbejde på institutionen. Som det fremgår af institutionens menneskesyn, anses mennesket fra fødslen af, at være rettet mod sociale processer, hvorfor interaktion med andre mennesker er afgørende for et barns psykiske og fysiske udvikling, hvilket er dokumenteret i flere undersøgelser ("Handbook of Attachment"; Cassidy, J & Shaver, P.R). I det pædagogiske arbejde med det anbragte barn, interagerer pædagogen med barnet, hvorfor pædagogen i sig selv udgør et pædagogiske redskab.

På Josephine Schneiders Børnehjem er vi af den overbevisning, at ingen teori kan indfange hele verden, hvorfor der heller ikke kan eksistere én universal pædagogisk handlepraksis, der kan rumme alle børn. Institutionen er ikke en statisk enhed, men skal ændre og tilpasse den pædagogiske praksis i takt med at børnegruppens sammensætning ændrer sig. Herved menes, at den teoretiske ramme som det pædagogiske arbejde på institutionen er funderet i, tilpasses barnet, frem for at barnet placeres i en på forhånd defineret teoretisk ramme, der ikke nødvendigvis kan rumme barnet. Det teoretiske grundlag for den pædagogiske praksis på institutionen kan dog overvejende ses at være funderet i **Relations-tænkning** og **tilknytningsteorier**, herunder primært Daniel Stern samt Margaret Ainsworth m.fl.

Institutionens Omsætnings- og Læringsrum.

På Josephine Schneiders Børnehjem afholdes der et ugentligt personalemøde, hvor overordnede pædagogiske samt praktiske dilemmaer tages op. Der afholdes ligeledes et ugentligt konferencemøde hvor fokus er rettet mod det enkelte barn eller den unge. Pædagogernes observationer af barnet/den unge deles og analyseres, og danner grundlaget for udfærdigelsen af en udviklingsplan for det videre pædagogiske arbejde i forhold til barnet. Den pædagogiske udviklingsplan tages løbende op til analyse og revision, således at det pædagogiske arbejde altid er behovs- og tidssvarende i forhold til det enkelte barn.

Institutionen har, inspireret af Peter Senges teori om "det lærende team", indført KVIFA-modellen (Kildedal, 2007) på konferencemøderne samt på dele af personalemøderne. Anvendelsen af modellen på konferencemøderne har inspireret institutionen til en omstrukturering af det ugentlige personalemøde, således at møderne får et mere pædagogisk fokuseret indhold, og samtidig fordrer, at rammerne for en mere struktureret vidensdeling imellem pædagogerne er til stede. Indførelsen af KVIFA-modellen på personalemøderne er valgt ud fra et fælles ønske om at øge institutionens vidensdeling og kreativitet.

Institutionens Praksis.

Praksis på Josephine Schneiders Børnehjem handler grundlæggende om at drage omsorg for barnet/den unge, på det fysiske, psykiske og opdragelsesmæssige plan. Omsorgen udøves i de relationer som barnet/den unge indgår i på institutionen og på tværs af kontekster (herunder skole, børnehave, fritidsordning etc.). For at sikre en tæt sammenhæng mellem teori og praksis, skal den pædagogiske praksis løbende analyseres for hvorvidt den afspejler en omsætning af viden samt er i tråd med det etiske perspektiv. Josephine Schneiders Børnehjem har opstillet følgende mål, der skal sikre en sammenhæng mellem teori og praksis og som samtidig skal fungerer som indikatorer på, hvorvidt målene er nået:

- **Temadage (supervision), der er rettet specifikt mod at forbinde teori og praksis.** Formålet med temadagene er at udvikle det fælles teoretisk vidensgrundlag, og derved sikre, at der kan trækkes en rød tråd mellem teori og praksis. Et bredere teoretisk viden øger muligheden for at brede viften ud for nye forståelser og dermed nye handlemuligheder, og sikrer samtidig den faglige/teoretiske argumentation.
- **Indførelse af halvårige samtaler med hvert barn, hvor barnet inddrages i refleksioner omhandlende dets eget liv, herunder tanker om fremtiden og handlemuligheder.** Formålet med samtalerne er at give barnet en højere grad af medindflydelse i forhold til hele anbringelsesprocessen, da barnets/den unges perspektiv og refleksioner på eget liv/situation italesættes. Samtidig giver barnets perspektiv et dybere indblik i hvorvidt det pædagogiske tiltag, der er iværksat i forhold til barnet, har en positiv effekt eller skal omtænkes.

PRAKTIKSTEDETS STRUKTUR OG ORGANISERING

Alders-, stue-, afdelings-, funktionsopdeling

16 børn og unge i alderen 7-18 år. Fordelt på en børne og en ungdoms etage

PRAKTIKSTEDETS LEDELSES- OG PERSONALESTRUKTUR

Ledelsesgrundlag, beslutningskompetencer etc.

På JSB har forstanderen det overordnede ansvar for hele organisationen. Der tages udgangspunkt i værdibaseret ledelse hvor JSB's kultur og værdigrundlag indebærer; samarbejde, ansvar og indflydelse. Forskellige kompetenceområder er delt ud som ansvarsområder blandt medarbejderne.

INTERNT SAMARBEJDE

Praktikstedets personalesamarbejde, mødestruktur, sociale arrangementer, m.v.

Der er et ugentligt personale møde, hvor alle fra ledelsen og de pædagogiske personale deltager. Mødet forgår både i et fælles forum og etage vis. Møde dagene kan også indeholde temadage eller supervision.

EKSTERNT SAMARBEJDE

Praktikstedets samarbejde med andre faggrupper/professioner

Vi har eksternt samarbejde med både psykologer, terapeuter, psykiatere og socialrådgivere Udover dette har huset tilknyttet en lektie medhjælper.

ØVRIGE FORHOLD

Regler vedr. straffeattest, børneattest, tavshedspligt, oplysningspligt, magtanvendelse mv.

Studerende skal indhente straffeattest samt underskrive en erklæring omkring tavshedspligt Dette sker i forbindelse med forbesøget/opstart at praktik perioden.

A. UDDANNELSESPLAN

Har praktikstedet flere afdelinger, som modtager studerende i praktik, udfyldes en uddannelsesplan for hver afd.

SÆRLIGE FORHOLD

DEN STUDERENDES PLACERING PÅ PRAKTIKSTEDET Tilknytning til gruppe/stue/afdeling
Den studerende vil primært være tilknyttet børneafdelingen med børn fra 7-15 år
FORVENTNINGER TIL DEN STUDERENDES FORUDSÆTNINGER
Vi forventer en studerende der er moden og ansvarlig. Den studerende skal have gjort sig overvejelser omkring, hvad det vil sige, at arbejde med børn og unge der er omsorgssvigtede. Vi modtager studerende der skal i 3 praktik.
ARBEJDSPLAN FOR DEN STUDERENDE
Da vi er en døgninstitution skal man være forberedt på, at der er skiftende arbejdstider. I 3 praktikperiode er det 32,5 time pr uge fordelt på dag/aften/weekend og evt. helligedage. Der kan forventes 2-3 aftenvagter om ugen. Der forventes at man er fleksibel i forhold til ferier og helligdagsplanen. Der er ikke nattevagter og man er aldrig alene på arbejde som studerende. Det endelige arbejds-skema fastlægges ved forbesøget/praktikstart
ARRANGEMENTER, SOM DEN STUDERENDE SKAL DELTAGE I
Den studerende deltager i de faste traditioner i huset så som julefest, sommerfest, fastelavn etc. Der kan også forekomme turer ud af huset. Den studerende deltager også i husets personalemøder.
TILBUD TIL DEN STUDERENDE
Den studerende for mulighed for, at afprøve sig selv af i arbejdet på en døgninstitution med omsorgssvigtede børn og unge. Under vejledning af praktikvejleder og de øvrige medarbejdere.

FORBESØG

FORBESØGETS TILRETTELÆGGELSE Hvordan er forbesøget tilrettelagt og hvem deltager?
Forbesøget aftales telefonisk med en af de nævnte praktikvejledere. Forbesøget er en samtale mellem praktikvejleder og den studerende. Samtalen tager udgangspunkt i uddannelsesplanen, med fokus på forudsætninger, gensidige krav og forventninger til praktikperioden. Vi forventer at den studerende er forberedt til besøget og har udarbejdet foreløbige læringsmål, har læst institutionens uddannelsesplan, og har kendskab til

vores hjemmeside. www.j-schneider.dk
Vi tilrettelægger så vidt muligt dit arbejdschema.

PRAKTIKVEJLEDNING

PRAKTIKVEJLEDERENS KVALIFIKATIONER OG FORUDSÆTNINGER

Hvem er praktikvejleder(e), og hvilken uddannelsesmæssig baggrund har vedkommende?

Praktikvejlederen er uddannet pædagog og har deltaget i de kurser/tema dage som har været tilbudt fra Kbh. pædagogiske uddannelsessteder, herunder Diplom modul udbudt fra UCC/ Praktikvejleder uddannelsen.

ORGANISERING AF PRAKTIKVEJLEDNING

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Den studerende får tilknyttet en primær vejleder under sin praktikperiode. Der vil løbende være vejledning og supervision fra vejleder og de øvrige pædagogiske medarbejdere. Vi bestræber os på at holde en ugentlig vejledning af ca. en times varighed, hvor den studerende og praktikvejlederen deltager. Det er både den studerende og praktikvejlederens ansvar at komme med ideer og oplæg til indholdet af vejledningstimerne. Der evalueres på arbejdet med læringsmålene. Der skrives referat/noter ved hver vejledning. Vejledningen afrundes med at udarbejde en dagsorden til næste vejledningstime.

PRAKTIKDOKUMENTET

Hvordan inddrages praktikdokumentet herunder læringsmålene i vejledningen?

Vi tager udgangspunkt i praktikhåndbogen 2009. med bestemmelser vedrørende praktikken.

Læringsmålene er et stykke papir som er udarbejdet af den studerende med hjælp fra praktiklærer og praktikvejleder. Der bliver løbende i gennem hele praktikken arbejdet med den studerendes læringsmål. Læringsmålene bliver brugt til, at den studerende kan holde fokus på de ønsker og krav der er fastsat for praktikperioden. Der laves en plan over hvordan og hvornår der arbejdes med de forskellige mål i løbet af praktikken. Der evalueres på læringsmålene.

ORGANISERING AF KONTAKTEN TIL UDDANNELSESINSTITUTIONEN

Tilrettelægges i samarbejde med uddannelsesinstitutionen

Godkendelse af læringsmål jf. § 15 stk. 2

Hvordan og hvornår finder det sted?

Godkendelse af læringsmål senest 3 uger efter praktikstart.
Praktikhåndbogen 2009 s.22

Udtalelse jf. § 14, stk. 3

Hvordan og hvornår finder det sted?

Status udtalelse/ 2/3 besøg varetages af vejleder i samarbejde med den studerende, senest når 2/3 af praktikperioden er forløbet.
 Praktikhåndbogen 2009 s.19 og 20

Afsluttende evaluering og indstilling jf. § 22
 Hvordan og hvornår finder det sted?

I slutningen/3 uger før praktikkens afslutning
 Praktikhåndbogen 2009 s. 20

LINJEFAG

Hvilke linjefagsområder er der fokus på, og hvordan arbejdes der med dem?

SUNDHED, KROP OG BEVÆGELSE

Der vil være mulighed for at arbejde med sundhed, krop og bevægelse.

UDTRYK, MUSIK OG DRAMA

Der er mulighed for at arbejde med udtryk, musik, kunst og drama.

VÆRKSTED, NATUR OG TEKNIK

Der er mulighed for at arbejde med værksted, natur og teknik.

Alle de 3 ovenstående linjefags områder kan bruges som tema til et fordybelses projekt. Det skal dog ses i lyset af, at vi er et hjem for børnene og ikke et fritidstilbud.

SPECIALISERING

Inden for hvilke områder kan praktikstedet tilbyde specialiseringsmuligheder?
Uddybes i skemaet vedr. specialiseringsmuligheder sidst i skabelonen

BØRN OG UNGE	<input type="checkbox"/>
MENNESKER MED NEDSAT FUNKTIONSEVNE	<input type="checkbox"/>
MENNESKER MED SOCIALE PROBLEMER	<input checked="" type="checkbox"/>

1. PRAKTIKPERIODE

CENTRALE KUNDSKABS- OG FÆRDIGHEDSOMRÅDER

Beskrivelse af praktikstedet og den pædagogiske praksis i relation til de enkelte CKF'er jf. Bilag 7 i uddannelsesbekendtgørelsen. Illustrér gerne med eksempler

Generelle CKF'er for alle tre praktikperioder

- Praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgave og funktion, mål og pædagogiske praksis
- Kulturelle og samfundsmæssige vilkårs betydning for pædagogisk praksis
- Praktikstedets målgruppe(r) og dennes (disse) behov, livskvalitet, udvikling og læring
- Etik, værdier og menneskesyn
- Deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion med henblik på dokumentation og udvikling af pædagogisk praksis

a)Vores formål er at fremme det anbragte barns/unges trivsel, udvikling og sundhed. Børnehjemmet varetager den primære omsorgsopgave for barnet/unge i dagligdagen. Formålet er endvidere at skabe hensigtsmæssige rammer der styrker barnets/unges selvværd, selvfølelse og selvstændighed herunder personlige såvel som sociale kompetencer.

b)Vi arbejder med børn af familier i en udsat position. Formålet med at yde støtte til de børn og unge, der har et særligt behov, er at skabe de bedste mulige opvækstvilkår for disse børn og unge, så de på trods af deres individuelle vanskeligheder og svære familiemæssige situation kan opnå de samme muligheder for personlig udfoldelse, udvikling og sundhed.

c)Vores pædagogiske mål er at guide det enkelte barn/unge til at mestre eget liv, dette med særligt fokus på at styrke barnets ressourcer.

d) Vores mål er at barnet inkluderes i samfundet med de muligheder den enkelte har frem for at barnet ekskluderes på baggrund af det som den enkelte ikke mestre. Vi arbejder med hvordan udvikling skabes samt hvordan en negativ udvikling og trivsel bør håndteres hos barnet og evt. familien.

e) Vi dokumenterer vores faglige pædagogiske arbejde og viden via. Vores dagbogs system samt udviklingsplaner. Generelt udvikles den pædagogiske praksis på personalemøder, gruppemøder, supervision og kursus-temadage.

1. praktikperiode: Den pædagogiske relation

- a) Samspil og relationer mellem deltagerne i den pædagogiske proces
- b) Samspilsprocessers betydning for den enkeltes livskvalitet og udvikling, herunder egen indflydelse på og betydning for relationen
- c) Kommunikation, samspil og konflikter i relationer
- d) Magt og etik i relationer

Der arbejdes med at indgå i en personalegruppe samt i en børne og unge gruppe. Der arbejdes med refleksion før-, under-, og efter handling.

- *At den studerende får viden om målgruppen som individer og som gruppe.*
- *At den studerende viser interesse for målgruppen og for professionen.*
- *At den studerende får indsigt i hvad det vil sige at arbejde relationsorienterede, samt vise evner for relations/samspilsprocesser og begyndende forståelse for egen betydning for relationen.*
- *Evner for at samarbejde i en personalegruppe*
- *Vise evner i egne styrker og udviklingspunkter i pædagogisk arbejde.*
- *Vise evner for at planlægge- udføre og evaluere pædagogiske processer.*
- *Er i stand til at begrunde og reflektere over handlinger i det daglige arbejde.*
- *Forholde sig til det etiske aspekt herunder vise indsigt i forhold til magt og selvbestemmelser i pædagogisk praksis.*

1. PRAKTIKPERIODE: FAGLIGE KOMPETENCEMÅL

Beskrivelse af, hvor og hvordan den studerende kan arbejde med de faglige kompetencemål jf. Bilag 7 i uddannelsesbekendtgørelsen

Hvor og hvordan kan den studerende: Indgå i praktikstedets daglige pædagogiske praksis
Vi arbejder ud fra en dagsplan som kan hjælpe den studerende til at skabe overblik over dagen i huset samt hvilke opgaver der skal løses. Teamet aftaler dagligt arbejdsdelingen i forhold til kalenderen.
Hvor og hvordan kan den studerende: Indgå i og udvikle betydningsfulde relationer og støtte andres evne til etablering af relationer
Der er mulighed for at den studerende får oplevelser med børnene både på egen hånd og sammen med vejleder/øvrige medarbejder. Vi støtter den studerende i at tilegne sig viden om målgruppen som helhed og som individer.
Hvor og hvordan kan den studerende: Deltage i planlægning, gennemførelse og evaluering af pædagogiske processer
Dagligt kan den studerende i forbindelse med dagsplanen – løsning af div. praktiske opgaver i forhold til børnenes hverdag samt planer af aktiviteter både i og udenfor huset.
Hvor og hvordan kan den studerende: Opsamle og reflektere over erfaringer fra praksis
På vejledningen samt med de medarbejder den studerende er i team med. Der vil som punkt på vejledningen være et "Siden sidst" hvor der er mulighed for opsamling og refleksion af egne oplevelser fra praksis.
Hvor og hvordan kan den studerende: Demonstrere personlig indsigt om egne relationsmæssige forudsætninger og sociale færdigheder
I det daglige pædagogiske arbejde samt på vejledning.

LITTERATUR

Praktikstedets forslag til relevant litteratur for 1. praktikperiode
Ida Schwartz; "Socialpædagogik og anbragte børn" Jesper Juul og Helle Jensen; "Pædagogiske relationskompetencer, fra lydighed til ansvarlighed" Kari Killen; "Omsorgssvigt er alles ansvar" Espen Jerlang; "Barnets udvikling"

2. PRAKTIKPERIODE

CENTRALE KUNDSKABS- OG FÆRDIGHEDSOMRÅDER

Beskrivelse af praktikstedet og den pædagogiske praksis i relation til de enkelte CKF'er jf. Bilag 7 i uddannelsesbekendtgørelsen. Illustrér gerne med eksempler

Generelle CKF'er for alle tre praktikperioder

- a) **Praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgave og funktion, mål og pædagogiske praksis**
- b) **Kulturelle og samfundsmæssige vilkårs betydning for pædagogisk praksis**
- c) **Praktikstedets målgruppe(r) og dennes (disses) behov, livskvalitet, udvikling og læring**
- d) **Etik, værdier og menneskesyn**
- e) **Deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion med henblik på dokumentation og udvikling af pædagogisk praksis**

a)Vores formål er at fremme det anbragte barns/unges trivsel, udvikling og sundhed. Børnehjemmet varetager den primære omsorgsopgave for barnet/unge i dagligdagen. Formålet er endvidere at skabe hensigtsmæssige rammer der styrker barnets/unges selvværd, selvfølelse og selvstændighed herunder personlige såvel som sociale kompetencer.

b)Vi arbejder med børn af familier i en udsat position. Formålet med at yde støtte til de børn og unge, der har et særligt behov, er at skabe de bedste mulige opvækstvilkår for disse børn og unge, så de på trods af deres individuelle vanskeligheder og svære familiemæssige situation kan opnå de samme muligheder for personlig udfoldelse, udvikling og sundhed.

c)Vores pædagogiske mål er at guide det enkelte barn/unge til at mestre eget liv, dette med særligt fokus på at styrke barnets ressourcer.

d)Vores mål er at barnet inkluderes i samfundet med de muligheder den enkelte har frem for at barnet ekskluderes på baggrund af det som den enkelte ikke mestre. Vi arbejder med hvordan udvikling skabes samt hvordan en negativ udvikling og trivsel bør håndteres hos barnet og evt. familien.

e)Vi dokumenterer vores faglige pædagogiske arbejde og viden via. Vores dagbogs system samt udviklingsplaner. Generelt udvikles den pædagogiske praksis på personalemøder, gruppemøder, supervision og kursus-temadage.

2. praktikperiode: Den pædagogiske institution

- a) **Pædagogisk praksis som samfundsmæssig institution og offentligt anliggende**
- b) **Institutionel omsorg, opdragelse og udvikling**
- c) **Institutionaliseringens betydning for brugere og udøvere af pædagogisk praksis**

- d) i lyset af de kulturelle og samfundsmæssige vilkår
- e) Praktikstedets organisation, kultur og ledelse
- f) Internt og eksternt samarbejde

2. PRAKTIKPERIODE: FAGLIGE KOMPETENCEMÅL

Beskrivelse af, hvor og hvordan den studerende kan arbejde med de faglige kompetencemål jf. Bilag 7 i uddannelsesbekendtgørelsen

Hvor og hvordan kan den studerende: Indgå i og bidrage til tilrettelæggelsen og organiseringen af det daglige pædagogiske arbejde
Hvor og hvordan kan den studerende: Deltage i udviklings- og forandringsprocesser
Hvor og hvordan kan den studerende: Planlægge, gennemføre, dokumentere og evaluere pædagogiske processer
Hvor og hvordan kan den studerende: Dokumentere og formidle pædagogisk praksis
Hvor og hvordan kan den studerende: Begrunde og forholde sig etisk og kritisk reflekterende til egen og praktikstedets praksis

LITTERATUR

Praktikstedets forslag til relevant litteratur for 2. praktikperiode

3. PRAKTIKPERIODE

CENTRALE KUNDSKABS- OG FÆRDIGHEDSOMRÅDER

Beskrivelse af praktikstedet og den pædagogiske praksis i relation til de enkelte CKF'er jf. Bilag 7 i uddannelsesbekendtgørelsen. Illustrér gerne med eksempler

Generelle CKF'er for alle tre praktikperioder

- a) **Praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgave og funktion, mål og pædagogiske praksis**
- b) **Kulturelle og samfundsmæssige vilkårs betydning for pædagogisk praksis**
- c) **Praktikstedets målgruppe(r) og dennes (disses) behov, livskvalitet, udvikling og læring**
- d) **Etik, værdier og menneskesyn**
- e) **Deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion med henblik på dokumentation og udvikling af pædagogisk praksis**

- a) **Vores formål er at fremme det anbragte barns/unges trivsel, udvikling og sundhed. Børnehjemmet varetager den primære omsorgsopgave for barnet/unge i dagligdagen. Formålet er endvidere at skabe hensigtsmæssige rammer der styrker barnets/unges selvværd, selvfølelse og selvstændighed herunder personlige såvel som sociale kompetencer.**
- b) **Vi arbejder med børn af familier i en udsat position. Formålet med at yde støtte til de børn og unge, der har et særligt behov, er at skabe de bedste mulige opvækstvilkår for disse børn og unge, så de på trods af deres individuelle vanskeligheder og svære familiemæssige situation kan opnå de samme muligheder for personlig udfoldelse, udvikling og sundhed.**
- c) **Vores pædagogiske mål er at guide det enkelte barn/unge til at mestre eget liv, dette med særligt fokus på at styrke barnets ressourcer.**
- d) **Vores mål er at barnet inkluderes i samfundet med de muligheder den enkelte har frem for at barnet ekskluderes på baggrund af det som den enkelte ikke mestre. Vi arbejder med hvordan udvikling skabes samt hvordan en negativ udvikling og trivsel bør håndteres hos barnet og evt. familien.**
- e) **Vi dokumenterer vores faglige pædagogiske arbejde og viden via. Vores dagbogs system samt udviklingsplaner. Generelt udvikles den pædagogiske praksis på personalemøder, gruppemøder, supervision og kursus-temadage.**

3. praktikperiode: Den pædagogiske profession

- a) Professionens arbejdsområder og opgavefelt
 - b) Pædagogiske handleformer og pædagogiske metoder
 - c) Professionens vidensformer, faglige kernebegreber og terminologi,
 - d) herunder det videnskabelige grundlag og videnskabelige metoder
 - e) Sammenhængen mellem den samfundsmæssige moderniseringsproces
 - f) og professionens historiske og kulturelle udvikling
 - g) Professionsbevidsthed og -identitet
 - h) Den pædagogiske professions faglige bidrag til løsning af tværprofessionelle opgaver
-
- A) Der arbejdes på JSB med: Konfliktstrategier/løsning, grænsesætning, kravsituationer, personlig hygiejne, daglige gøremål, sociale kompetencer, omsorg, opdragelse, forældresamarbejde, samarbejde tværfagligt, håndtering herunder modtagelse af nye børn/unge, udslusning samt dannelsesperspektivet.
 - B) Der arbejdes med dokumentation af pædagogiske tilgang, opgaveløsning og status. Herudover arbejdes der med iagttagelse og sags -arbejde, herunder børn/unge , forældre og pårørende.
 - C) Da tilgangen i det pædagogiske arbejde på JSB er tilrettelagt ud fra barnet/unges specifikke ressourcer, vanskeligheder, behov og historie arbejdes der generelt ikke ud fra centrale kernebegreber. I stedet er tilgangen at anvende forskellige metoder som støtter de specifikke behov i den enkelte situation.
 - D) Grundet forskelligheden i vores målgruppe, herunder forskellige behov og metodiske tilgange skal den studerende hele tiden reflektere over praksis samt hvilke teoretiske og metodiske færdigheder der anvendes hos det enkelte barn. Refleksionerne diskuteres ved vejledning og i den daglige praksis.
 - E) Arbejdet med anbragte børn har nationalt og internationalt gennemgået en professionsmæssig, historisk og kulturel udvikling. Denne udvikling er både sammenhængene med den samfundsmæssige moderniseringsproces, men har også udviklet sig indenfor egen profession i forbindelse med fagets videns -udvikling.
 - F) Se under punktet E)
 - G) På JSB arbejdes der med professionsbevidsthed og identitet gennem dialog, diskussioner og refleksioner i det daglige arbejde samt i sammenhænge hvor medarbejderne deltager i møder, kurser, temadage etc.
 - H) På JSB arbejder vi dagligt tværfagligt med børnenes eksterne øvrige professionelle kontakter: Dette kan være daginstitutioner, skolelærer, socialrådgivere, psykologer, læger etc. Vi samarbejder tværfagligt for at skabe en helhedsorienteret forståelse af barnets /den unges ressourcer, vanskeligheder og behov, dette ser vi opnå i højere grad, når de forskellige faglige bidrag samles.

3. PRAKTIKPERIODE: FAGLIGE KOMPETENCEMÅL

Beskrivelse af, hvor og hvordan den studerende kan arbejde med de faglige kompetencemål jf. Bilag 7 i uddannelsesbekendtgørelsen

Hvor og hvordan kan den studerende: Beherske den pædagogiske praksis og bidrage til udvikling og fornyelse af den pædagogiske profession
Der forventes at den studerende kan agere selvstændigt i dagligdagen og i løbet af perioden indgå på lige fod med de faste medarbejdere. Den studerende skal i denne praktik kunne beherske den pædagogiske praksis og derfor anvende viden og indsigt i det specifikke arbejde med børn og unge gruppen i dagligdagen.
Hvor og hvordan kan den studerende: Yde en målrettet indsats i forhold til en valgt målgruppes behov
Den studerende skal ud fra en forståelse for børnenes forudsætninger, vanskeligheder og ressourcer, arbejde med fagligt begrundede pæd. mål der sigter mod trivsel og udvikling i den enkeltes hverdag.
Hvor og hvordan kan den studerende: Redegøre for, hvordan teoretisk og praktisk viden om en målgruppe kan kvalificere grundlaget for pædagogisk virksomhed generelt
Den studerende skal på vejledning kunne begrunde og reflektere kritisk over pædagogiske tænkemåder og handlemuligheder. Dette set ud fra teoretisk og praksis viden der erfares i gennem uddannelsens/praktikkens forløb. Dette vil være muligt ved personalemøder, gruppemøder, temadage samt på vejledningen, herunder kan praktikdokumentet inddrages.
Hvor og hvordan kan den studerende: Skabe viden gennem deltagelse i, analyse af og refleksion over praksis på baggrund af (videnskabs)teoretiske forudsætninger og metodiske færdigheder
Den studerende skal gennem deltagelse i de daglige pædagogiske opgaver erhverve sig færdigheder/metoder der kan benyttes i analyse og refleksion over praksis. Dette vil være muligt ved personalemøder, gruppemøder, temadage, samt på vejledningen, herunder kan praktikdokumentet inddrages.
Hvor og hvordan kan den studerende: Redegøre for egen professionsidentitet og forholde sig til professionens handlegrundlag og udvikling
Udmønte professionsforståelse og professionsetik i den daglige pædagogiske praksis. Der vil i løbet af praktikperioden opstå situationer som kan være udfordrende personligt såvel som fagligt. Vi søger at den studerende får et realistisk billede af egen professionsidentitet gennem diskussion, praksis og vejledning. Den studerende forventes at blive mere bevidst om hvilke faglige samt personlige kompetencer denne indeholder. Den studerende er ansvarlig for at skabe en holdning til egen professionsidentitet gennem praktikforløbet.

LITTERATUR

Praktikstedets forslag til relevant litteratur for 3. praktikperiode

Ida Schwartz; "Socialpædagogik og anbragte børn"
 Jesper Juul og Helle Jensen; "Pædagogiske relationskompetencer, fra lydighed til ansvarlighed"
 Kari Killen; "Omsorgssvigt er alles ansvar"
 Espen Jerlang; "Barnets udvikling"

MENNESKER MED SOCIALE PROBLEMER

Beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis i relation til de enkelte CKF'er for specialiseringsområdet, *Mennesker med sociale problemer*, jf. Bilag 8 i uddannelsesbekendtgørelsen.
 Illustrér gerne med eksempler

Menneske-, lærings- og udviklingssyn i relation til konkrete didaktiske og metodiske overvejelser

Vi anser hvert barn/ung for unikt, med potentialer og muligheder for at forandre på egen livssituation. Vores pædagogiske mål er at guide den enkelte til at mestre eget liv, dette med særligt fokus på at styrke barnets ressourcer. Vores mål er at barnet inkluderes i samfundet med de muligheder den enkelte har frem for at barnet ekskluderes på baggrund af det som den enkelte ikke mestre. Vi arbejder med hvordan udvikling skabes samt hvordan en negativ udvikling og trivsel bør håndteres hos barnet.

Brugeres livsbetingelser og trivsel i relation til kulturelle, institutionelle og samfundsmæssige vilkår

Det er generelt gældende for de anbragte børn på JSB, at deres livsbetingelser i forskellig grad har været påvirket eller truet inden anbringelsen. Der arbejdes med det enkelte barn og dennes specifikke livsbetingelse i forhold til at udvikle konstruktive strategier for trivsel. Vi har særligt fokus på hvordan børn/unge påvirkes af positive og negative livsbetingelser mis/ trivsel i samfundet. Ud fra denne viden, arbejdes der individuelt med det enkelte barn/ung og dennes særlige vilkår.

Inklusion og eksklusion

De børn som anbringes på JSB er ofte tilknytningsforstyrret i forskellig grad, og kan derfor have et svært samspil med samfundet. Vi arbejder på at de anbragte børn med deres forskellige forudsætninger og vilkår øves i at kunne begå sig i forskellige sammenhænge i både og udenfor institutionen.

Omsorg, magt og relationsdannelse

Vi arbejder pædagogisk ud fra relations-begrebet, dette fordi vi tror at det er den bærende konstruktion for barnets udvikling igennem hele livet. Hos JSB er det den voksnes ansvar at relationen udvikles og udforskes. Omsorg hos JSB bygger på nærvær og anerkendelse i relationen. Magt kan i alle relationer misbruges når den kommer i anvendelse som udtryk for den voksnes afmagt.

Opsøgende arbejde og interventionsformer

Ligger udenfor vores område.

Aktiviteter og udfoldelsesmuligheder for brugergruppen
Vi forsøger i vid udstrækning at skabe et aktivt fritidsliv for de børn og unge som er anbragt på JSB. Vores mål er at barnet i forhold til aktiviteter kan indgå i ligeværdige netværk også udenfor institutionens rammer.
Brugerinddragelse og rettigheder
Vi afholder børnemøder hvor vi stræber mod at børn og voksne møder hinanden med respekt. Forældre kontakt og samarbejde med eksterne fagpersoner foregår kontinuerligt. Vi hjælper barnet/den unge i søgen på en forståelse for hvem der har bestemt at de er anbragt.
Love, konventioner og regler af særlig betydning for brugergruppen
Barnets reform
Misbrug og psykiske lidelser
Vi kan især hos forældregruppen møde misbrug og psykiske lidelser. Det kan også forekomme hos de børn og unge som bor på JSB
Truede familier, sorg og krise
Det er generelt gældende at børn som anbringes på JSB er i sorg over tabet af deres vante omgivelser og omsorgspersoner. I den sammenhæng har vi under anbringelses forløbet, så vidt det er muligt et tæt samarbejde med forældre/eller tidligere omsorgspersoner/netværk.